A. CAIETUL DE SARCINI

privind aprobarea concesionării prin licitație publică a unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Catalina

I.Informații generale privind obiectul concesionării

Autoritatea contractantă Comuna Catalina cu sediul în comuna Catalina, sat Catalina ,nr.413,județul Covasna, CUI 4201783, Tel:0267346161, Fax:0267346171
E-mail:primariacatalina@yahoo.com

II. Obiectul concesiunii

(1). Obiectul licitației publice îl constituie terenuri aflate în domeniul privat al comunei Catalina,conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.
(2). Destinația terenurilor care fac obiectul concesionării sunt terenuri cu destinație predominent agricolă.Concesionarea terenurilor se face pentru exploatarea acestora în regim de permanență și continuitate și nu pot fi înstrăinate,subîconcesionate sau folosite pentru alte activități decât pentru aceea conformă cu destinația precizată în caietul de sarcini.
(3).Motivația pentru componenta economică; administrarea domeniului privat pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul comunei;
(4).Principalele avantaje ale concesionării: concesionarul va achita autorității contravaloarea terenului concesionat stabilit prin contract și va purta întreaga responsabilitate pentru modul de gestionare a terenului concesionat inclusiv cele de mediu.

III.Forma de licitație
(1).Concesionarea se face prin licitație publică în conformitate cu prevederile OUG Nr.57/2019 privind Codul administrativ.

IV.Termene
(1).Licitația va avea loc la data și ora stabilită în anunțul de licitație și se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data pentru depunerea ofertelor.Ofertele se depun la Registratura Generală a Primăriei Catalina cu sediul în comuna Catalina, nr.413,județul Covasna.
(2) Termenul limită de depunere a ofertelor pentru înscriere la licitație este prevăzut cu 2 zile lucrătoare înainte de data licitației,până la ora 16,00.
(3) Documentația de atribuire poate fi consultată și achiziționată ,contra-cost (10 lei) la sediul Primăriei comunei Catalina.
(4).Conform art.341 alin(26) din Codul Administrativ,autoritatea contractantă poate încheia contractual numai după îndeplinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării de atribuire.
(5).Predarea-primirea terenurilor se face prin proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii garanției.

V.Durata concesiunii
Terenurile aparținând domeniului privat al comunei Catalina, se concesionează pe o perioadă de 5 ani,cu posibilitatea de prelungire prin act aditional dar nu mai mult de 5 ani.

VI.Elemente de preț

(1).Valoarea minima de pornire a licitației pentru concesionarea terenurilor din categoria de folosință arabil este de 0,15 lei/mp/an; 0,075 lei/mp/an pentru terenuri din categoria de folosință fâneață și pentru curți,construcții 0,038 lei/mp/an(numai teren aferent construcției).
(2) Redevența urmează a fi stabilit în urma licitației publice și nu poate fi mai mic decât prețul de pornire menționat mai sus.
(3) După semnarea contractului de concesiune,plata redevenței se face anual în numerar la caseria Primăriei comunei Catalina sau prin virare în contul RO51 TREZ25721A300530XXX,deschis la Trazorăria Tg.Secuiesc.

(4) Garanția de participare la licitație este obligatorie și având la bază următorul calcul:

- suprafața licitată (mp) x prețul minim stabilit pentru licitație : 12 luni x 2 luni = garanție de participare.

Garanția de participare a ofertantului câștigător se va transforma în contravaloarea redevenței pe 2 luni.Garanția se depune la caseria Primăriei comunei Catalina,ori prin virament bancar în contul RO98 TREZ2575006XXX002536.

(5) Ofertanții declarați necâștigători,la solicitare scrisă li se vor restitui garanția în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.
(6) Anual redevența se va indexa cu indicele anual de inflație,după publicarea acestuia de către Institutul Național de Statistică,iar în cazul inflației negative,redevența se menține la nivelul anului precedent.

VII.Oferta

(1) Redactarea ofertei se face în limba română.
(2) Ofertele se depun la sediul Primăriei Comunei Catalina,comuna Catalina,sat Catalina,nr.413,într-un singur exemplar,semnat de ofertant,exemplar ce conține două plicuri sigilate,unul exterior și unul interior.Plicurile se înregistrază la Registratura Generală a Primăriei comunei Catalina în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.
(3) Pe plicul exterior se va indica datele de identificare a imobilului pentru care se depune oferta.Plicul exterior va trebui să conțină:
a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare semnată de ofertant,fără îngroșări,ștrersături sau modificări;
b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților,conform solicitărilor autorității contrctante;
c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini;
(4) Pe plicul interior care conține oferta propriu zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia,după caz.
(5) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora,autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această data.
(6) Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate a acesteia, pierde garanția de participare și calitatea de ofertant.
(7) Fiecare participant poate depune o singură ofertă.
(8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și la data limită pentru depunere stabilită în anunțul procedurii.
(9) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
(10)Sunt considerate oferte valabile care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(11). În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmeşte un proces-verbal în care menţionează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate şi motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitaţie. Procesul-verbal se semnează de către toţi membrii comisiei de evaluare.

(12).În baza procesului-verbal care îndeplineşte condiţiile prevăzute la alin. (11), comisia de evaluare întocmeşte, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorităţii contractante.

(13).În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea publică locală informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanţii ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(14).În cazul în care în urma publicării anunţului de licitaţie nu au fost depuse cel puţin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura şi să organizeze o nouă licitaţie după trecerea a cel puţin 21 zile de la data prezentei, cu respectarea procedurii descrise anterior.

(15). În cazul organizării celei de-a două licitaţii, procedura este valabilă în situaţia în care se vor depune cel puţin două oferte valabile, dacă nu sunt prezenţi cel puţin două participanţi înscrişi şi calificaţi licitaţia se anulează, urmând să se repete după trecerea a cel puţin 21 zile de la data precedentei, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1-15).

(16) Autoritatea contractantă are obligaţia de a asigura protejarea acelor informaţii care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidenţial în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informaţiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce priveşte secretul comercial şi proprietatea intelectuală.

VII Participanţii la licitaţie publică

(1).Are dreptul de a participa la licitaţie orice persoană fizică sau juridică,română sau străină care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitaţie,inclusiv garanţia de participare;
- a depus oferta de participare la licitaţie,împreună cu toate documentele solicitate în documentaţia de atribuire,în termenele prevăzute în anunţul de licitaţie;
- are îndeplinite la zi toate obligaţiile exigibile la plată a impozitelor a taxelor şi a contribuţiilor către bugetul local;
- nu este în stare de insolvenţă,faliment sau lichidare;

(2).Nu are dreprul de a participa la licitaţie persoana care a fost desemnată câştigătoare la o licitaţie publică anterioară în ultimii 3 ani,dar nu a încheiat contractul,ori nu a plătit preţul din culpă proprie.Restricţia operează pentru o durată de 3 ani,calculată de la desemnarea persoanei respective drept câştigătoare la licitaţie.

VIII.Instrucţiuni privind modul de elaborare şi prezentare a ofertelor – condiţii de valabilitate a ofertei

(1) Documentaţia va fi depusă într-un exemplar (constând în cele două plicuri) semnate de către ofertant şi anume:
- Plicul exterior cu documentele de valabilitate ale ofertei;
- Plicul interior cu oferta propriu -zisă

(2) Oferta trebuie să cuprindă condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi alte obligaţii pe care ofertantul şi le asumă în cazul în care va câştiga licitaţia.

(3) Persoana interesată are obligaţia de a depune oferta la adresa indicată şi până la data limită pentru depunere,stabilită în anunţul de participare.Riscurile legate de transmiterea ofertei,inclusiv forţa majoră,cad în sarcina persoanei interesate.
(4) Nerespectarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini,atrage de drept eliminarea acestora de a mai participa la licitaţie.
(5) Sunt considerate oferte valabile care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

IX. Documete de valabilitate ale ofertei

Pentru persoane juridice/persoane fizice autorizate:
(1) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitaţiei,pentru care este depusă oferta şi va conţine următoarele documente:
a).o fişă cu informaţii generale privind ofertantul,semnată de ofertant,fără îngroşări,ştersături sau modificări (model anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini);
b).declaraţie de participare semnată de ofertant fără îngroşări,ştersături sau modificări (model anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini);
c).dovada achitării datoriilor financiare către bugetul local,certificat de atestare fiscală
d). dovada achitării datoriilor financiare către bugetul de stat, certificat de atestare fiscală eliberat de ANAF;
e).certificat constatator (copie conformă cu originalul)
f) copie act de identitate
g).împuternicire pentru participare la licitaţie – dacă este cazul;
h).dovada achitării taxei de documentare şi a garanţiei de participare la licitaţie;
i) pe plicul interior,care conţine oferta propriu zisă se înscrie denumirea ofertantului,precum şi sediul social al acetuia;

X.Instrucţiuni privind modul de desfăşurare a licitaţiei

(1) În ziua şi la ora precizată în anunţul de licitaţie,în prezenţa comisiei de licitaţie participanţii sunt imvitaţi în sală.
(2) Preşedintele comisiei dă citire publicaţiilor, condiţiilor închirierii, a listei participanţilor, modului de desfăşurare a licitaţiei şi constată îndeplinirea condiţiilor legale de desfăşurare.
(3) Procedura de licitaţie se poate desfăşura numai dacă în urma publicării anunţului de licitaţie au fost depuse cel puţin două oferte valabile.
(4) depunerea documentelor solicitate prin documentaţia de atribuire are ca efect acceptarea necondiţionată a preţului de pornire la licitaţie.
(5) Comisia de licitaţie stabileşte lista de participare în ordinea înregistrării ofertelor depuse în baza căreia se admite participarea la licitaţie.
(6) Începerea procedurii de lictaţie se face cu verificarea de către membrii comisiei de organizare a licitaţiei a documentelor de valabilitate depuse şi înregistrate la Primăria comunei Catalina pentru licitaţia respectivă,urmând ca în procesul verbal să consemneze în scris despre cele constatate.
(7) În cazul în care în urma publicării anunţului de licitaţie nu au fost depuse cel puţini două oferte valabile,autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura şi să organizeze o nouă licitaţie.
(8) Pentru cea de-a doua licitaţie va fi păstrată documentaţia de atribuire aprobată pentru prima licitaţie ,iar licitaţia va fi organizată în acelelaşi condiţii.
(9) În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitaţie,nu se depune nici o ofertă valabilă,autoritatea contractantă anulează procedura de licitaţie.

XI.Precizări privind componența și comptetența comisiei de licitație

(1) Comisia de licitație este compusă din 5 membrii
(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației având următosrele atribuții;

- După analizarea conținutului plicurilor exterioare,secretarul comisiei întocmește procesul - verbal – etapa 1 – deschidere plicuri exterioare,în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanți;
- în cazul în care îndeplinesc condiția de valabilitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;
- după analizarea plicurilor interioare,comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărui oferte,ținând seama de ponderea criteriilor de atribuire,rezultat care va fi consemnat într-un proces verbal Epata II – deschiderea plicuri interioare și în termen de o zi lucrătoare,întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare,autoritatea contractantă informează în scris,cu confirmare de primire,ofertantul câștigător cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse,inducând motivele excluderii.
- Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.La puntajul egal va fi declarat câștigător,ofertantul cu oferta financiară cea mai mare.În situația în care oferta financiară este egală,depertajarea se va face în funcție de puntajul obținut pe criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

XII. Obligațiile concesionarului:

(1) Titularul dreptului de concesiune are următoarele drepturi și obligații:
a) Să nu aducă atingere dreptului de proprietate publică prin faptele și actele juridice săvârșite;
b) Să plătească redevența ,în cuantumul și la termenele stabilite prin contract;
c) Să constituie garanții în cuantumul în forma și la termenul precăvut în caietul de sarcini,după adjudecare concesionarul va depune în contul de garanții diferenta de garanție până la concurența sumei adjudecate a redevenței,coresponzătoare a două redevențe lunare.
d) Să mențină bunul concesionat în stare coresponzătoare de folosință;
e) Concesionarul se obligă să mențină curățenia în limita amplasamentului;
f) Să restituie bunul pe bază de proces-verbal la încetarea din orice cauză a contractului de concesiune,în starea tehnică și funcțională avută la data preluării
g) Concesionarul se obligă să permită accesul necondiționat pe toata durata concesiunii în cazul existenței rețelelor tehnico-edilitare în vederea executării lucrărilor de reparații,intervenții sau exploatare;

(2) Neplata redevenței precum și orice alte prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de concesiune dau dreptul autorității contractante la reținerea contravalorii acesteia din garanție.titularul dreptului de concesiune este obligat să reîntegrească garanția.

XIII. **Criterii de atribuire a contractului de concesiune:** – privind evaluarea ofertelor pentru concesionarea unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Catalina

A. Cel mai mare nivel al redevenței

Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare nivel al redevenței;

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40% din punctajul total.Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei pentru imobilul ce face obiectul licitației.Punctajul se calculează astfel;

Pentru cel mai mare nivel al redevenței ofertat se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

Pentru o valoare ofertată mai mică decât cea mai mare valoare ofertată ponderea se calculează astfel;

Punctaj= Nivel ofertant/Nivel maxim ofertant x 40 pct.

B. **Capacitatea economico-financiară a ofertanților:**

Capacitatea economico-financiară a ofertanților;cel mai mare nivel al disponibilității bănești(dar nu mai puțin de valoarea menționată mai jos)

Ofertantul trebuie să prezinte dovada că va avea acces la disponibilități bănești,resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru cel puțin 4 ani de derulare a contractului în valoare egală cu cuantumul redevență/an/suprafața teren concesionat(la calculul redevenței ofertantul va lua în considerare propunerea financiară exprimată).

Asigurarea de disponibilități bănești se va demonstra prin prezentarea oricărui tip de document emis de unități bancare prin care se va atesta faptul că în cazul atribuirii contractului:

a).ofertantul poate avea acces la resursele reale(sume disponibile în cont,linii de credit cu valoare disponibilă,depozite bancare) pentru valoarea declarată;

b).posibilitatea disponibilizării sumei respective în cazul atribuirii contractului pe o perioadă de 5 ani ,având ca destinație cheltuieli pentru realizarea contractului,independent de alte facilități sau disponibilități existente.

Punctajul se calculează astfel:

a).Pentru cel mai mare nivel al disponibilităților bănești pentru 5 ani de derulare a contractului de acordă punctajul maxim respectiv 30 puncte.

b) Pentru un nivel al disponibilităților bănești pentru 5 ani de derulare a contractului mai mic decât cel mai mare nivel ofertat,puntajul se calculează astfel:

Punctaj= 30 pct/5 ani x disponibilitatea bănească/redevența anuală.

C.Protecția mediului înconjurător;

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10% din punctajul total.

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de protecție a mediului.În acest sens ofertanții vor prezenta contractul de colaborare cu o firmă de specialitate în vederea implementării acestui sistem de protecție,acte ce trebuie să fie valabile la momentul prezentării lor.

D.Condiții specifice impuse de natura bunului concesionat;

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20% din punctajul total

Puntajul se calculează astfel;

- Pentru activitatea neîntreruptă în obiectul de activitate solicitat de maxim 60 luni se acordă punctaj maxim de 20 de puncte.
- Pentru activitate neîntreruptă mai mică de 60 luni se acordă punctaj proporțional,care se calculează astfel:număr de luni de activitate neîntreruptăX 0,5 puncte.

TOTAL - maximum 100 puncte

Neprezentarea oricăruia dintre documentele menționate la fiecare dintre criteriile de atribuire a contractului de concesiune,duce la neacordarea de puncte pentru criteriul respectiv.

(1) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire;
(2) În cazul în care există punctaje egale între ofertanți clasați pe primul loc departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru croteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare ,iar în cazul egalității în continuare,departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după aceasta.

XIV. Încheierea contractului de închiriere

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.
(2) Neplata redevenței precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de concesiune dau dreptul autorității contractante la reținerea contravalorii acesteia din garanție.Titularul dreptului de concesiune este obligat să reîntregească garanția.
(3) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare,autoritatea contractantă informează în scris,cu confirmare de primire ofertantul câștigător cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse,indicând motivele excluderii.
(4) Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română,în două exemplare câte unul pentru fiecare parte.
(4) Contractul de concesiune se încheie în formă scrisă,sub sancțiunea nulității.Contractul se încheie în conformitate cu legea română.
(5) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării de atribuire a contractului poate atrage plata daunelor- interese de către partea în culpă.
(6) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune atrage după sine plata daunelor-interese,care sunt egale cu valoarea garanției depuse odată cu oferta și pierderea dreptului de câștigător.
(7) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în inposibilitatea fortuită de a executa contractul,autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi,în condițiile în care aceasta este admisibilă.
(8) În cazul în care în situația prevăzută mai sus nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă,procedura de licitație se anulează.Ulterior autoritatea contractantă va prelua procedura de licitație.

XV.Încetarea concesiunii

(1) a) La expirarea duratei stabilite în contract,dacă părțile nu convin la prelungirea acestuia;

b). În cazul în care interesul național,local sau cerințele urbanistice impun aceasta ,prin denunțarea unilaterală de către concedent,cu preaviz de 15 zile adresat concesionarului de a elibera terenul/imobilul,în care vor fi indicate și motivele care au determinat luarea acestor măsuri.

c). Prin acordul părților

d). Prin denunțarea unilaterală a contractului.Denunțarea unilaterală a contractului poate fi făcută de către oricare dintre părți.

e).în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar,prin reziliere unilaterală,cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului,fără a mai fi necesară punerea în întârziere a concesionarului și fără intervenția instanței de judecată.

f) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră,a bunului concesionat s-au în cazul inposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata,prin renunțare fără plata unei despăgubiri.În acest caz concesionarul va notifica concedentul despre dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare,declarând renunțarea la concesiune

g) în cazul exploatării,în condițiile contractului de concesiune de bunuri propriatate publică a bunurilor consumptibile,fapt ce determină prin epuizarea acestora,imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

h). Alte sutuații expres prevăzute de lege sau în contractul de concesiune.

(2) Încetarea este efectivă la data stabilită pentru expirarea contractului sau de la data comunicată prin notificare.

(3) Contractul se reziliază de plin drept prin denunțarea unilaterală de către concedent,fără ar mai fi necesară punerea în întârzire a concesionarului și fără intervenția instanței de judecată,în cazul în care concesionarul se regăsește în vreuna din următoarele situații:

a) a schimbat destinația bunului concesionat fără obținerea acordului concedentului

b) a subconcesionat bunul ce face obiectul contractului;

c) a cedat folosința bunului unor terți;

d). nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a redevenței

XVI. Soluționarea litigiilor

(1) Împotriva licitației se poate face contestație în condițiile prevăzute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ,cu modificările și completările ulterioare.

XVII.Dispoziții finale

(1) Drepturile și indatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune

(2) Caietul de sarcini,inclusiv toate documentele de atribuire necesare participării la licitație vor fi puse la dispoziția solicitantului contra cost prețul fiind de 10 lei.

B. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

FIȘA OFERTANTULUI

OFERTANT

_____

SEDIU/ADRESA

_____

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru concesionarea, prin licitație publică deschisă, organizată în data de _____, ora _____, de către Primăria Comunei Catalina, a unor terenuri aparținând domeniului privat al comunei Catalina în suprafață de _____ mp, identificat prin CF. _____, nr. Top. _____ ,

Oferim un preț de _____lei/mp

(în cifre și litere)

Menționăm faptul că, în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare ne obligăm să acceptăm, necondiționat și în întregime condițiilor de concesionare de către organizatorul procedurii în documentația de atribuire și caietul de sarcini.

Oferta noastră este valabilă până la finalizarea autentificării contractului cadru, în condițiile în care Consiliul Local al Comunei Catalina prin Primăria Comunie Catalina nu decide altfel.

Data Ofertant,

_____

_____

OFERTANT

_____(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Pentru concesiunea_____

Către,_____

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____din data de _____

Prin prezenta,ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică pentru concesionarea imobilului _____în suprafață de _____situat în _____în vederea desfășurării activității _____.

Am luat la cunoștință de condițiile de participare prevăzute în documentele de atribuire.

Am luat la cunoștiință de locul,data ,ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor.

Data_____ Ofertant

L.S.